



# COMUNE DI NOVENTA PADOVANA

PROVINCIA DI PADOVA

COPIA

N°112 Reg. delib.	Ufficio competente PERSONALE
----------------------	---------------------------------

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

### OGGETTO

OGGETTO	APPROVAZIONE DEL PIANO TRIENNALE FABBISOGNI DI PERSONALE 2023/2025 QUALE SEZIONE DEL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE.
---------	---

Oggi **ventinove** del mese di **novembre** dell'anno **duemilaventidue** alle ore 18:00, convocata in seguito a regolari inviti si è riunita la Giunta Comunale così composta:

		Presenti/Assenti
BANO MARCELLO	Sindaco	Presente
CANNISTRACI NICOLA	Assessore	Presente
GIOLO SANDRA	Assessore	Assente
CARRARO GIOVANNA	Assessore	Presente
IAFELICE DAVIDE	Assessore	Presente
TIBO' FLORA	Assessore	Presente

5	1
---	---

Partecipa alla seduta, ai sensi dell'art. 97, comma 4 – lett a) del D. Lgs. n. 267/2000 il **SEGRETARIO COMUNALE MALPARTE STEFANIA**.

Il Sig. **BANO MARCELLO** nella sua qualità di **Sindaco** assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

**IL PRESIDENTE**

premesse le formalità di legge, pone in trattazione l'argomento sopraindicato.

<b>OGGETTO</b>	APPROVAZIONE DEL PIANO TRIENNALE FABBISOGNI DI PERSONALE 2023/2025 QUALE SEZIONE DEL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE.
----------------	---

### LA GIUNTA COMUNALE

Visto l'art. 6 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, come modificato dal D.Lgs 25 maggio 2017, n. 75:

*«2. Allo scopo di ottimizzare l'impiego delle risorse pubbliche disponibili e perseguire obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini, le amministrazioni pubbliche adottano il piano triennale dei fabbisogni di personale, in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo emanate ai sensi dell'articolo 6-ter. Qualora siano individuate eccedenze di personale, si applica l'articolo 33. Nell'ambito del piano, le amministrazioni pubbliche curano l'ottimale distribuzione delle risorse umane attraverso la coordinata attuazione dei processi di mobilità e di reclutamento del personale, anche con riferimento alle unità di cui all'articolo 35, comma 2. Il piano triennale indica le risorse finanziarie destinate all'attuazione del piano, nei limiti delle risorse quantificate sulla base della spesa per il personale in servizio e di quelle connesse alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente;*

*3. In sede di definizione del piano di cui al comma 2, ciascuna amministrazione indica la consistenza della dotazione organica e la sua eventuale rimodulazione in base ai fabbisogni programmati e secondo le linee di indirizzo di cui all'articolo 6-ter, nell'ambito del potenziale limite finanziario massimo della medesima (...).»;*

Viste in tal senso le “Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani di fabbisogni di personale da parte delle Amministrazioni Pubbliche” (DPCM 8 maggio 2018 pubblicato in G.U. n.173 del 27/7/2018);

Visti:

- l'articolo 6, comma 1, del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, recante “Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionali all'attuazione del piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia, convertito, con modificazioni dalla legge 6 agosto 2021, n. 113, che prevede che per assicurare la qualità e la trasparenza dell'attività amministrativa e migliorare la qualità dei servizi ai cittadini e alle imprese, le pubbliche amministrazioni con più di cinquanta dipendenti, entro il 31 gennaio di ogni anno adottano il Piano integrato di attività e organizzazione;
- il comma 6, del citato articolo 6 (...), che ha stabilito che con decreto del Ministro per la pubblica amministrazione di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, è adottato un Piano tipo, quale strumento di supporto alle amministrazioni, che nel Piano tipo sono definite modalità semplificate per l'adozione del Piano di cui al comma 1 da parte delle amministrazioni con meno di cinquanta dipendenti;
- il decreto del ministro per la P.A. di concerto con il ministro dell'Economia e finanze, emanato il 30 giugno 2022, che definisce il contenuto del PIAO anche per gli enti di minori dimensioni;

Visto inoltre il DPR 24 giugno 2022 recante l'individuazione di adempimenti assorbiti dal Piano integrato di attività e organizzazione tra i quali figura il Piano dei fabbisogni di personale di cui

all'art. 6 del D.Lgs 165/2001;

Vista la deliberazione della Giunta comunale n° 73 del 25/08/2022 avente ad oggetto "APPROVAZIONE DEL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE (P.I.A.O.) 2022-2024 AI SENSI DELL'ART. 6 DEL D.L. N. 80/2021, CONVERTITO CON MODIFICAZIONI IN L. 113/2021", in particolare la sezione relativa al Piano triennale dei fabbisogni di personale;

Rilevato che il decreto-legge 34/2019, articolo 33, e, in sua applicazione il DPCM 17 marzo 2020 hanno delineato un metodo di calcolo delle capacità assunzionali completamente nuovo rispetto al sistema previgente come introdotto dall'art. 3 del D.L. 90 del 24/6/2014 conv. in L. 114 del 11/08/2014 e successive integrazioni;

Considerato che il nuovo regime trova fondamento non nella logica sostitutiva del turnover, legata alle cessazioni intervenute nel corso del quinquennio precedente, ma su una valutazione complessiva di sostenibilità della spesa di personale rispetto alle entrate correnti del Comune;

Vista in questo senso la circolare attuativa del 13 maggio 2020 a firma del Ministro per la Pubblica Amministrazione pubblicata in Gazzetta Ufficiale n. 226 del 11-9-2020, con la quale vengono fornite indicazioni per l'applicazione concreta del nuovo sistema di calcolo;

Considerato che dall'applicazione dei conteggi relativi al rapporto calcolati ai sensi del DPCM 17/03/2020, tra il volume della spesa di personale (rendiconto 2021) e la media delle entrate correnti dell'ultimo triennio (2019/2021) al netto del fondo crediti di dubbia esigibilità, la percentuale risultante è pari al 20,97% e quindi colloca il Comune di Noventa Padovana al di sotto di quella fissata dal decreto citato per la fascia demografica di riferimento (27%), e pertanto nella miglior situazione ivi prevista ai sensi delle percentuali massime annuali di incremento del personale in servizio;

Rilevato che secondo l'art. 4 comma 2 del citato decreto "*i comuni che si collocano al di sotto del valore soglia di cui al comma 1, fermo restando quanto previsto dall'art. 5, possono incrementare la spesa di personale registrata nell'ultimo rendiconto approvato, per assunzioni di personale a tempo indeterminato, (...) sino ad una spesa complessiva rapportata alle entrate correnti, secondo le definizioni dell'art. 2, non superiore al valore soglia individuato dalla Tabella 1 del comma 1 di ciascuna fascia demografica*".

Verificato pertanto che il Comune di Noventa Padovana dispone di un margine di potenziale di maggiore spesa pari a € 425.941,74, fino al raggiungimento del primo valore soglia (vedi conteggi come da schema allegato A);

Preso atto che, secondo l'impostazione definita dal D.Lgs. n. 75/2017 il concetto di dotazione organica si deve tradurre non come un elenco di posti di lavoro occupati e da occupare, ma come tetto massimo di spesa potenziale che ciascun ente deve determinare per l'attuazione del PTFP, tenendo sempre presente nel caso degli enti locali che restano efficaci a tale scopo tutte le disposizioni vigenti relative al contenimento della spesa di personale e alla determinazione di budget assunzionali;

Dato atto che:

- nel corso del 2022 si è provveduto alla sostituzione di un istruttore amministrativo seguito da una cessazione, mediante concorso pubblico;
- l'assunzione di un Assistente sociale Cat. D prevista nel precedente Piano dei Fabbisogni 2022/2024 è tuttora in fase di attuazione e pertanto si rileva la necessità di prevederne la copertura entro e non oltre il 31/01/2023;

- si ritiene di provvedere all'assunzione di n. 2 istruttori amministrativi/contabili in seguito alla deliberazione di G.C. n. 111 del 29/11/2022 relativa all'istituzione di un nuovo ufficio comunale e sulla scorta di ulteriore cessazione dal servizio avvenuta in corso d'anno 2022;

Ritenuto pertanto di aggiornare i reclutamenti di fabbisogni di personale per il triennio 2023-2025, secondo il seguente programma di assunzioni:

Profilo	Modalità di copertura	Settore	Tempistica di copertura (entro il)
Assistente Sociale	Attingimento graduatorie di altri enti/Concorso pubblico	Servizi Sociali	31/01/2023
Istruttore Amministrativo - Contabile cat. C	Mobilità esterna/ concorso pubblico/Attingimento graduatoria altri enti	Staff	30/06/2023
Istruttore Amministrativo - contabile Cat. C	Mobilità esterna/ concorso pubblico/Attingimento graduatoria vigente	Urbanistica ed Edilizia Privata	30/06/2023

Dato atto che il margine di spesa sopra citato, sulla base delle indicazioni disponibili anche per quanto riguarda le entrate correnti nell'arco del prossimo triennio, consente l'adozione del suddetto programma di reclutamento senza superare il rapporto tra spesa di personale ed entrate correnti sopra citato;

Considerato inoltre che, ai sensi dell'art. 1 comma 557-quater legge 27 dicembre 2006, n. 296 gli enti sono tuttora tenuti a rispettare, nell'ambito della programmazione triennale dei fabbisogni di personale, il contenimento delle spese di personale con riferimento al valore medio del triennio 2011-2013;

Rilevato a tal fine che

- il valore medio della spesa di personale del 2011-2013 è pari a € 1.301.702,35;

- la spesa di personale di cui al c.557 – art. 1 – L.292/2006 in sede previsionale per il triennio 2023-2025 risulta superare il valore medio di riferimento del triennio 2011-2013, ma la maggior spesa è dovuta ad assunzioni di personale a tempo indeterminato ai sensi dell'art. 7 del DM 17 marzo 2020 (*“La maggior spesa per assunzioni di personale a tempo indeterminato derivante da quanto previsto dagli articoli 4 e 5 non rileva ai fini del rispetto del limite di spesa previsto dall'art. 1, commi 557-quater e 562, della legge 27 dicembre 2006, n. 296”*);

Considerato che la vigente normativa prevede che possano procedere ad assunzioni di personale a qualsiasi titolo e con qualsiasi tipologia contrattuale gli Enti che:

1) abbiano approvato il piano triennale dei fabbisogni di personale (art. 39, comma 1, Legge 27 dicembre 1997, n. 449, art. 6, Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e art. 91 Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267);

2) abbiano adottato il Piano della Performance (art. 10, comma 5, del Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n. 150) che, per gli Enti Locali, ai sensi dell'art. 169, comma 3bis, del Decreto Legislativo 28 agosto 2000, n. 267, è unificato nel Piano Esecutivo di Gestione;

3) abbiano verificato l'assenza di eccedenze di personale o di situazioni di sovrannumerarietà (art. 33, comma 1, Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165);

4) abbiano approvato il piano triennale delle azioni positive in materia di pari opportunità (art. 48, comma 1, Decreto Legislativo 1 aprile 2006, n. 198 e art. 6, comma 6, Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165);

5) abbiano rispettato l'obbligo di contenimento della spesa di personale con riferimento al triennio 2011-2013 (art. 1, commi 557 e successivi, Legge 27 dicembre 2006, n. 296), tenendo conto di quanto previsto dall'art. 7 del DM 17 marzo 2020

6) abbiano rispettato i termini previsti per l'approvazione del bilancio di previsione, del rendiconto e del bilancio consolidato nonché il termine di trenta giorni, dal termine previsto e la loro approvazione, per l'invio dei relativi dati alla Banca Dati delle Amministrazioni Pubbliche (art. 9 comma 1-quinquies Decreto Legge 24 giugno 2016, n. 113), il rispetto di tale vincolo oltre i termini fissati dal legislatore consente a partire da quel momento l'attuazione delle assunzioni;

7) si trovino in assenza dello stato di deficitarietà strutturale e di dissesto;

Preso atto che, in relazione ai suddetti vincoli:

1) il Piano triennale dei fabbisogni di personale 2022-2024 con la modifica della dotazione organica, è stato approvato con la deliberazione G.C. n.94 del 01/12/2022 e successivamente modificato con deliberazioni di G.C. n. 20 del 04/03/2022 n. 51 del 26/05/2022;

2) il Piano della Performance 2022/2024 è stato approvato con deliberazione G.C. n. 50 del 26/05/2022;

3) con propria e precedente deliberazione n. 104 del 17/11/2022 è stata verificata l'assenza di eccedenze di personale o di situazioni di sovrannumerarietà (art. 33, comma 1, Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165);

4) il Piano Triennale delle Azioni Positive anni 2022/2024 è stato adottato con propria deliberazione G.C. n.32 del 31/03/2022;

5), l'obbligo di contenimento della spesa di personale con riferimento al triennio 2011-2013 (art. 1, commi 557 e successivi, Legge 27 dicembre 2006, n. 296) risulta rispettato, sia sulla base delle risultanze del rendiconto 2021 e sul bilancio di previsione 2022/2024, come certificato dall'organo di Revisione e meglio indicato nel prospetto allegato alla presente deliberazione, tenendo conto di quanto previsto dall'art. 7 del DM 17 marzo 2020

6) l'Ente:

✓ ha approvato il bilancio di previsione per l'esercizio 2022/2024 e ha effettuato la dovuta trasmissione al sistema BDAP entro i termini normativamente definiti e risulta regolarmente acquisito dal Sistema come da documentazione in atti;

✓ ha approvato il rendiconto 2021 e sono stati rispettati i termini normativamente definiti per l'invio dei relativi dati alla banca dati delle amministrazioni pubbliche e regolarmente acquisiti, come da documentazione in atti;

7) in base ai parametri definenti lo stato di deficitarietà strutturale l'Ente non risulta ente deficitario;

Considerato che ai sensi delle Linee di indirizzo di cui al DPCM 8 maggio 2018 la programmazione del fabbisogno del personale richiede l'approvazione della dotazione organica dell'Ente nella sua nuova accezione, e cioè la rappresentazione dell'attuale situazione di personale in forza e delle eventuali integrazioni necessarie al raggiungimento degli obiettivi assegnati.

Ritenuto pertanto di aggiornare i reclutamenti e i fabbisogni di personale per il triennio 2023-2025, approvando il nuovo schema di dotazione organica del Comune di Noventa Padovana secondo le linee di indirizzo di cui al DPCM 8 maggio 2018 (Allegati C, D, E);

Rilevato che il costo della dotazione organica così come delineata nel presente provvedimento, rientra nella programmazione finanziaria già esistente, e si muove entro i limiti finanziari di cui all'art. 1 comma 557 L. 296/2006, con le deroghe previste dall'art. 7 del DPCM 17 marzo 2020;

Acquisito il parere del Revisore dei Conti ai sensi dell'art. 239 D.Lgs 267/2000 in data .....  
(verbale n.....)

Visto il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 recante: "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

Visto il vigente "Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi";

Preso atto del parere favorevole di regolarità tecnica del Responsabile del Servizio, espresso ai sensi dell'art. 49 1° comma del T.U. – D.Lgs. n° 18/08/2000 n° 267;

Con voti unanimi e favorevoli, espressi nei modi e nelle forme di legge;

## DELIBERA

Per le motivazioni riportate in premessa;

1. di prendere atto:
  - che il parametro di virtuosità finanziaria previsto dal DL 34/2019 e dal DPCM 17 marzo 2020 si colloca al di sotto del "valore soglia" di spese di personale su entrate correnti, e precisamente nella percentuale del 20,97%
  - che di conseguenza il margine potenziale di spesa fino al raggiungimento del limite massimo di spesa previsto dall'art. 5 del DPCM citato, è pari a € 425.941,74;
2. di approvare il Piano Triennale dei Fabbisogni di personale per gli anni 2023/2025 e relativa dotazione organica dell'Ente, secondo le linee di indirizzo del DPCM 8 maggio 2018, come da allegato alla presente delibera composto dai seguenti prospetti:
  - il prospetto allegato al presente atto sub "B", nel quale è indicata la situazione attuale del personale del Comune sia in termini numerici che di spesa complessiva in rapporto al valore finanziario della capacità assunzionale di spesa potenziale massima imposta come vincolo esterno dalla legge o da altra fonte;
  - il prospetto allegato al presente atto sub "C", nel quale è indicato il Fabbisogno di personale e piano occupazionale anno 2022 per come previsto da l presente atto, sia in termini numerici che di spesa complessiva in rapporto al valore finanziario della capacità assunzionale di spesa potenziale massima imposta come vincolo esterno dalla legge o da altra fonte;
  - il prospetto allegato al presente atto sub "D", nel quale è indicato il Fabbisogno di personale e piano occupazionale anno 2023 per come previsto da l presente atto, sia in termini numerici che di spesa complessiva in rapporto al valore finanziario della capacità assunzionale di spesa

- potenziale massima imposta come vincolo esterno dalla legge o da altra fonte;
- il prospetto allegato al presente atto sub "E", nel quale è indicato il Fabbisogno di personale e piano occupazionale anno 2024 per come previsto da l presente atto, sia in termini numerici che di spesa complessiva in rapporto al valore finanziario della capacità assunzionale di spesa potenziale massima imposta come vincolo esterno dalla legge o da altra fonte;
- 3. di dare atto che il presente Piano triennale dei fabbisogni di personale costituisce modifica della sezione del P.I.A.O. 2022-2024, approvato con deliberazione di G.C. n. 73 del 25/08/2022, fermo restando il restante contenuto di tale documento di programmazione;
- 4. di dare atto che la spesa di personale di cui al c.557 – art. 1 – L.292/2006 in sede previsionale per il triennio2023-2025 risulta superare il valore medio di riferimentodel triennio 2011-2013, ma la maggior spesa è dovuta ad assunzioni di personale a tempo indeterminato ai sensi dell'art. 7 del DM 17 marzo 2020 (*"La maggior spesa per assunzioni di personale a tempo indeterminato derivante da quanto previsto dagli articoli 4 e 5 non rileva ai fini del rispetto del limite di spesa previsto dall'art. 1, commi 557-quater e 562, della legge 27 dicembre 2006, n. 296"*);
- 5. di dare atto che le assunzioni previste con il presente atto e la dotazione organica risultante rispettano il limite massimo di spesa potenziale, identificato nel limite di contenimento della spesa di personale previsto dall'art. 1 comma 557 della legge 296/2006;
- 6. di dare atto che il programma assunzionale mantiene il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione;
- 7. di autorizzare per il triennio 2023/2025 le eventuali assunzioni a tempo determinato (ovvero forme di reclutamento temporaneo quali il ricorso a "scavalchi di eccedenza" ex art. 1 comma 557 L. 311/2004) che si dovessero rendere necessarie per rispondere ad esigenze di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale nel rispetto del limite di spesa previsto dall'art. 9, comma 28, del D.L.78/2010 convertito in Legge 122/2010 e s.m.i. e delle altre disposizioni nel tempo vigenti in materia di spesa di personale e di lavoro flessibile;
- 8. di autorizzare la sostituzione di personale dipendente in relazione ad eventuali mobilità in uscita, mobilità interne o ulteriori cessazioni dal servizio (turnover) per il triennio 2023-2025 mediante mobilità volontaria in entrata (passaggio diretto ex art. 30 D.lgs. n. 165/2001 e s.m.i.) o mobilità per interscambio per personale di ruolo di altri enti pubblici, istituti neutri per la finanza pubblica, come precisato anche dalla Corte dei Conti del Veneto, parere 234/2012, o con concorso pubblico o con utilizzo di graduatorie di altri comuni qualora consentiti dalla normativa vigente, ferma restando l'osservanza dei limiti di spesa e delle capacità assunzionali del Comune;
- 9. di precisare che la programmazione triennale sarà rivista annualmente e comunque potrà essere aggiornata in relazione a nuove e diverse esigenze ed in relazione alle limitazioni o vincoli derivanti da modifiche delle norme in materia di facoltà occupazionali e di spesa;
- 10. di trasmettere il presente piano triennale dei fabbisogni alla Ragioneria Generale dello Stato tramite l'applicativo "Piano dei fabbisogni" presente in SICO, ai sensi dell'art. 6-ter del D.Lgs. n. 165/2001, come introdotto dal D.Lgs. n. 75/2017, secondo le istruzioni previste nella circolare RGS n. 18/2018;
- 11. di dichiarare, con successiva e separata votazione unanime, espressa nei modi e nelle forme di legge, la presente deliberazione immediatamente eseguibile, stante l'urgenza di provvedere in merito per l'avvio delle procedure di reclutamento previste nel presente atto.

I pareri, qualora espressi, sono stati sottoscritti digitalmente a norma di legge secondo quanto previsto dal D.Lgs 267/2000 art. 49 e art.147Bis ed allegati alla presente deliberazione.

<b>OGGETTO</b>	<b>APPROVAZIONE DEL PIANO TRIENNALE FABBISOGNI DI PERSONALE 2023/2025 QUALE SEZIONE DEL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE.</b>
----------------	--

Data lettura della presente delibera, viene approvata e sottoscritta

**Sindaco**  
**F.to BANO MARCELLO**

Documento firmato digitalmente  
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i)

**SEGRETARIO COMUNALE**  
**F.to MALPARTE STEFANIA**

Documento firmato digitalmente  
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i)

## PARERE DI REGOLARITA' DEL RESPONSABILE

Ai sensi dell'art. 49 comma 1 e 147 bis comma 1 del D.lgs 267/2000

**Oggetto: APPROVAZIONE DEL PIANO TRIENNALE FABBISOGNI DI PERSONALE 2023/2025 QUALE SEZIONE DEL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE.**

### REGOLARITA' TECNICA

IL RESPONSABILE DEL  
SERVIZIO INTERESSATO  
a norma del T.U.E.L. 267/00

*Sulla proposta di deliberazione su citata si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 parere Favorevole\* di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa”;*

\*per la motivazione indicata con nota:

Data 28-11-22

Il Responsabile del servizio  
F.to Ceccarello Eva

Documento informatico firmato digitalmente in originale ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

## PARERE DI REGOLARITA' DEL RESPONSABILE

Ai sensi dell'art. 49 comma 1 e 147 bis comma 1 del D.lgs 267/2000

**Oggetto: APPROVAZIONE DEL PIANO TRIENNALE FABBISOGNI DI PERSONALE 2023/2025 QUALE SEZIONE DEL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE.**

### REGOLARITA' CONTABILE

IL RESPONSABILE DEL  
SERVIZIO INTERESSATO  
a norma del T.U.E.L. 267/00

*Sulla proposta di deliberazione su citata si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 parere Favorevole\* di regolarità contabile;*

\*per la motivazione indicata con nota:

Data 28-11-22

Il Responsabile del servizio  
F.to Ceccarello Eva

Documento informatico firmato digitalmente in originale ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

Allegato alla deliberazione

## **DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 112 del 29-11-2022**

**Oggetto: APPROVAZIONE DEL PIANO TRIENNALE FABBISOGNI DI PERSONALE 2023/2025 QUALE SEZIONE DEL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE.**

---

### **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Si certifica, che copia del presente atto viene affissa da oggi all'albo pretorio per la prescritta pubblicazione di 15 giorni consecutivi con numero di registrazione all'albo pretorio 1240.

COMUNE DI NOVENTA  
PADOVANA li 13-12-2022

IL MESSO COMUNALE

—  
Documento informatico firmato digitalmente in originale ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

Allegato alla deliberazione

**DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE  
N. 112 del 29-11-2022**

**Oggetto: APPROVAZIONE DEL PIANO TRIENNALE FABBISOGNI DI PERSONALE 2023/2025 QUALE SEZIONE DEL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE.**

---

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo Pretorio del Comune, senza riportare nei primi dieci giorni di pubblicazione denunce di vizi di legittimità o competenza, per cui la stessa è DIVENUTA ESECUTIVA ai sensi del 3° comma dell'art. 134 del D. Lgs. 18.8.2000, n. 267.

L'INCARICATO  
MALPARTE STEFANIA

Documento informatico firmato digitalmente in originale ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

**ANNO 2021**

<b>Spesa personale 2021</b>	<b>IRAP</b>	<b>Spesa al netto di IRAP</b>
1.578.690,13	-96.965,64	<b>1.481.724,49</b>
<b>Media entrate correnti 2019-2020-2021</b>	<b>FCDE bilancio previsione 2021</b>	<b>Entrate al netto di FCDE</b>
7.490.145,97	424.715,49	<b>7.065.430,48</b>
<b>Rapporto spesa personale / media entrate correnti</b>		<b>20,97%</b>
<b>Valore limite</b>		<b>27,00%</b>
<b>Importo di spesa teorica corrispondente al valore limite</b>		<b>1.907.666,23</b>
<b>Margine teorico di incremento spesa personale</b>		<b>425.941,74</b>

**Settore Economico-Finanziario – Tributi**

Categoria	Ruolo	Non ruolo	TOTALI	Costo
D3	0	0	0	0,00 €
D1	2	0	2	47.960,19 €
C1	1	0	1	22.039,41 €
B3	2	0	2	41.304,90 €
B1	0	0	0	0,00 €
A1	0	0	0	0,00 €
<b>Totale</b>	<b>5</b>	<b>0</b>	<b>5</b>	<b>111.304,49 €</b>

**Settore Patrimonio e Manutenzioni e Lavori Pubb**

Categoria	Ruolo	Non ruolo	TOTALI	Costo
D3	0	0	0	0,00 €
D1	1	0	1	23.980,09 €
C1	4	0	4	88.157,64 €
B3	0	0	0	0,00 €
B1	3	0	3	52.099,08 €
A1	0	0	0	0,00 €
<b>Totale</b>	<b>8</b>	<b>0</b>	<b>8</b>	<b>164.236,81 €</b>

**Settore Affari Generali, Servizi Demografici, Serv**

Categoria	Ruolo	Non ruolo	TOTALI	Costo
D3	0	0	0	0,00 €
D1	4	0	4	119.900,46 €
C1	4	0	4	88.157,64 €
B3	3	0	3	61.957,35 €
B1	0	0	0	0,00 €
A1	0	0	0	0,00 €
<b>Totale</b>	<b>11</b>	<b>0</b>	<b>11</b>	<b>270.015,45 €</b>

**Settore Cultura ed Istruzione**

Categoria	Ruolo	Non ruolo	TOTALI	Costo
D3	0	0	0	0,00 €
D1	1	0	1	23.980,09 €
C1	1	0	1	22.039,41 €
B3	0	0	0	0,00 €
B1	0	0	0	0,00 €
A1	0	0	0	0,00 €
<b>Totale</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>2</b>	<b>46.019,50 €</b>

**Settore Polizia Locale**

Categoria	Ruolo	Non ruolo	TOTALI	Costo
D3	0	0	0	0,00 €
D1	1	0	1	23.980,09 €
C1	5	0	5	110.197,05 €
B3	0	0	0	0,00 €
B1	0	0	0	0,00 €
A1	0	0	0	0,00 €
<b>Totale</b>	<b>6</b>	<b>0</b>	<b>6</b>	<b>134.177,14 €</b>

**Settore Urbanistica, edilizia privata, ecologia e ar**

Categoria	Ruolo	Non ruolo	TOTALI	Costo
D3	0	0	0	0,00 €
D1	1	0	1	23.980,09 €
C1	3	0	3	66.118,23 €
B3	1	0	1	20.652,45 €
B1	0	0	0	0,00 €
A1	0	0	0	0,00 €
<b>Totale</b>	<b>5</b>	<b>0</b>	<b>5</b>	<b>110.750,77 €</b>

**Settore Personale**

Categoria	Ruolo	Non ruolo	TOTALI	Costo
D3	0	0	0	0,00 €
D1	1	0	1	23.980,09 €
C1	1	0	1	22.039,41 €
B3	0	0	0	0,00 €
B1	0	0	0	0,00 €
A1	0	0	0	0,00 €
<b>Totale</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>2</b>	<b>46.019,50 €</b>

**VERIFICA LIMITI**  
**COSTI PREVISTI DA DOTAZIONE**

**Limiti di spesa ex art. 1  
comma 557**

**1.301.702,35**

	<b>Costo</b>	<b>Oneri</b>	<b>Totale</b>
<b>Costi presunti di dotazione</b>	882.523,66	317.021,41	<b>1.199.545,07</b>
Fondo risorse decentrate	145.000,00	46.835,00	<b>191.835,00</b>
Posizioni organizzative	68.000,00	21.964,00	<b>89.964,00</b>
Spesa personale a tempo determinato	0,00	0,00	<b>0,00</b>
Altre voci (comandi, straordinario, buoni pasto, ria, ind non/rias, ind comp, ind. vig, anf, ind. Vac contr, elem per+fondo perseo)	87.230,93	28.175,59	<b>115.406,52</b>
altri costi (convenzione segreteria + turri)	60.000,00		<b>60.000,00</b>
componenti escluse	-316.914,82		<b>-316.914,82</b>
			<b>1.339.835,77</b>

## SITUAZIONE DOTAZIONE ORGANICA PROPOSTA 2023

## Riassunto

40

904.563,07 €

## Settore Economico-Finanziario – Tributi

Categoria	Ruolo	Non ruolo	TOTALI	Costo
D3	0	0	0	0,00 €
D1	2	0	2	47.960,19 €
C1	1	0	1	22.039,41 €
B3	2	0	2	41.304,90 €
B1	0	0	0	0,00 €
A1	0	0	0	0,00 €
<b>Totale</b>	<b>5</b>	<b>0</b>	<b>5</b>	<b>111.304,49 €</b>

## Settore Patrimonio e Manutenzioni e Lavori Pubb

Categoria	Ruolo	Non ruolo	TOTALI	Costo
D3	0	0	0	0,00 €
D1	1	0	1	23.980,09 €
C1	4	0	4	88.157,64 €
B3	0	0	0	0,00 €
B1	3	0	3	52.099,08 €
A1	0	0	0	0,00 €
<b>Totale</b>	<b>8</b>	<b>0</b>	<b>8</b>	<b>164.236,81 €</b>

## Settore Affari Generali, Servizi Demografici, Serv

Categoria	Ruolo	Non ruolo	TOTALI	Costo
D3	0	0	0	0,00 €
D1	4	0	4	119.900,46 €
C1	3	0	3	66.118,23 €
B3	3	0	3	61.957,35 €
B1	0	0	0	0,00 €
A1	0	0	0	0,00 €
<b>Totale</b>	<b>10</b>	<b>0</b>	<b>10</b>	<b>247.976,04 €</b>

## Settore Cultura ed Istruzione

Categoria	Ruolo	Non ruolo	TOTALI	Costo
D3	0	0	0	0,00 €
D1	1	0	1	23.980,09 €
C1	1	0	1	22.039,41 €
B3	0	0	0	0,00 €
B1	0	0	0	0,00 €
A1	0	0	0	0,00 €
<b>Totale</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>2</b>	<b>46.019,50 €</b>

## Settore Polizia Locale

Categoria	Ruolo	Non ruolo	TOTALI	Costo
D3	0	0	0	0,00 €
D1	1	0	1	23.980,09 €
C1	5	0	5	110.197,05 €
B3	0	0	0	0,00 €
B1	0	0	0	0,00 €
A1	0	0	0	0,00 €
<b>Totale</b>	<b>6</b>	<b>0</b>	<b>6</b>	<b>134.177,14 €</b>

## Settore Urbanistica, edilizia privata, ecologia e ar

Categoria	Ruolo	Non ruolo	TOTALI	Costo
D3	0	0	0	0,00 €
D1	1	0	1	23.980,09 €
C1	4	0	4	88.157,64 €
B3	1	0	1	20.652,45 €
B1	0	0	0	0,00 €
A1	0	0	0	0,00 €
<b>Totale</b>	<b>6</b>	<b>0</b>	<b>6</b>	<b>132.790,18 €</b>

## Settore Personale

Categoria	Ruolo	Non ruolo	TOTALI	Costo
D3	0	0	0	0,00 €
D1	1	0	1	23.980,09 €
C1	1	0	1	22.039,41 €
B3	0	0	0	0,00 €
B1	0	0	0	0,00 €
A1	0	0	0	0,00 €
<b>Totale</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>2</b>	<b>46.019,50 €</b>

**VERIFICA LIMITI**  
**COSTI PREVISTI DA DOTAZIONE**

**Limiti di spesa ex art. 1  
comma 557**

**1.301.702,35**

	<b>Costo</b>	<b>Oneri</b>	<b>Totale</b>
<b>Costi presunti di dotazione</b>	904.563,07	325.241,31	<b>1.229.804,38</b>
Fondo risorse decentrate	145.000,00	46.835,00	<b>191.835,00</b>
Posizioni organizzative	68.000,00	21.964,00	<b>89.964,00</b>
Spesa personale a tempo determinato	0,00	0,00	<b>0,00</b>
Altre voci (comandi, straordinario, buoni pasto, ria, ind non/rias, ind comp, ind. vig, anf, ind. Vac contr, elem per+fondo perseo)	87.230,93	28.175,59	<b>115.406,52</b>
altri costi (convenzione segreteria + turri)	60.000,00		<b>60.000,00</b>
componenti escluse	-316.914,82		<b>-316.914,82</b>
			<b>1.370.095,08</b>

## SITUAZIONE DOTAZIONE ORGANICA PROPOSTA 2024

## Riassunto

40

904.563,07 €

## Settore Economico-Finanziario – Tributi

Categoria	Ruolo	Non ruolo	TOTALI	Costo
D3	0	0	0	0,00 €
D1	2	0	2	47.960,19 €
C1	1	0	1	22.039,41 €
B3	2	0	2	41.304,90 €
B1	0	0	0	0,00 €
A1	0	0	0	0,00 €
<b>Totale</b>	<b>5</b>	<b>0</b>	<b>5</b>	<b>111.304,49 €</b>

## Settore Patrimonio e Manutenzioni e Lavori Pubb

Categoria	Ruolo	Non ruolo	TOTALI	Costo
D3	0	0	0	0,00 €
D1	1	0	1	23.980,09 €
C1	4	0	4	88.157,64 €
B3	0	0	0	0,00 €
B1	3	0	3	52.099,08 €
A1	0	0	0	0,00 €
<b>Totale</b>	<b>8</b>	<b>0</b>	<b>8</b>	<b>164.236,81 €</b>

## Settore Affari Generali, Servizi Demografici, Serv

Categoria	Ruolo	Non ruolo	TOTALI	Costo
D3	0	0	0	0,00 €
D1	4	0	4	119.900,46 €
C1	3	0	3	66.118,23 €
B3	3	0	3	61.957,35 €
B1	0	0	0	0,00 €
A1	0	0	0	0,00 €
<b>Totale</b>	<b>10</b>	<b>0</b>	<b>10</b>	<b>247.976,04 €</b>

## Settore Cultura ed Istruzione

Categoria	Ruolo	Non ruolo	TOTALI	Costo
D3	0	0	0	0,00 €
D1	1	0	1	23.980,09 €
C1	1	0	1	22.039,41 €
B3	0	0	0	0,00 €
B1	0	0	0	0,00 €
A1	0	0	0	0,00 €
<b>Totale</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>2</b>	<b>46.019,50 €</b>

## Settore Polizia Locale

Categoria	Ruolo	Non ruolo	TOTALI	Costo
D3	0	0	0	0,00 €
D1	1	0	1	23.980,09 €
C1	5	0	5	110.197,05 €
B3	0	0	0	0,00 €
B1	0	0	0	0,00 €
A1	0	0	0	0,00 €
<b>Totale</b>	<b>6</b>	<b>0</b>	<b>6</b>	<b>134.177,14 €</b>

## Settore Urbanistica, edilizia privata, ecologia e ar

Categoria	Ruolo	Non ruolo	TOTALI	Costo
D3	0	0	0	0,00 €
D1	1	0	1	23.980,09 €
C1	4	0	4	88.157,64 €
B3	1	0	1	20.652,45 €
B1	0	0	0	0,00 €
A1	0	0	0	0,00 €
<b>Totale</b>	<b>6</b>	<b>0</b>	<b>6</b>	<b>132.790,18 €</b>

## Settore Personale

Categoria	Ruolo	Non ruolo	TOTALI	Costo
D3	0	0	0	0,00 €
D1	1	0	1	23.980,09 €
C1	1	0	1	22.039,41 €
B3	0	0	0	0,00 €
B1	0	0	0	0,00 €
A1	0	0	0	0,00 €
<b>Totale</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>2</b>	<b>46.019,50 €</b>

**VERIFICA LIMITI**  
**COSTI PREVISTI DA DOTAZIONE**

**Limiti di spesa ex art. 1  
comma 557**

**1.301.702,35**

	<b>Costo</b>	<b>Oneri</b>	<b>Totale</b>
<b>Costi presunti di dotazione</b>	904.563,07	325.254,16	<b>1.229.817,23</b>
Fondo risorse decentrate	145.000,00	46.835,00	<b>191.835,00</b>
Posizioni organizzative	68.000,00	21.964,00	<b>89.964,00</b>
Spesa personale a tempo determinato	0,00	0,00	<b>0,00</b>
Altre voci (comandi, straordinario, buoni pasto, ria, ind non/rias, ind comp, ind. vig, anf, ind. Vac contr, elem per+fondo perseo)	87.230,93	28.175,59	<b>115.406,52</b>
altri costi (convenzione segreteria + turri)	60.000,00		<b>60.000,00</b>
componenti escluse	-316.914,82		<b>-316.914,82</b>
			<b>1.370.107,93</b>

**Settore Economico-Finanziario – Tributi**

Categoria	Ruolo	Non ruolo	TOTALI	Costo
D3	0	0	0	0,00 €
D1	2	0	2	47.960,19 €
C1	1	0	1	22.039,41 €
B3	2	0	2	41.304,90 €
B1	0	0	0	0,00 €
A1	0	0	0	0,00 €
<b>Totale</b>	<b>5</b>	<b>0</b>	<b>5</b>	<b>111.304,49 €</b>

**Settore Patrimonio e Manutenzioni e Lavori Pubb**

Categoria	Ruolo	Non ruolo	TOTALI	Costo
D3	0	0	0	0,00 €
D1	1	0	1	23.980,09 €
C1	4	0	4	88.157,64 €
B3	0	0	0	0,00 €
B1	3	0	3	52.099,08 €
A1	0	0	0	0,00 €
<b>Totale</b>	<b>8</b>	<b>0</b>	<b>8</b>	<b>164.236,81 €</b>

**Settore Affari Generali, Servizi Demografici, Serv**

Categoria	Ruolo	Non ruolo	TOTALI	Costo
D3	0	0	0	0,00 €
D1	4	0	4	119.900,46 €
C1	3	0	3	66.118,23 €
B3	3	0	3	61.957,35 €
B1	0	0	0	0,00 €
A1	0	0	0	0,00 €
<b>Totale</b>	<b>10</b>	<b>0</b>	<b>10</b>	<b>247.976,04 €</b>

**Settore Cultura ed Istruzione**

Categoria	Ruolo	Non ruolo	TOTALI	Costo
D3	0	0	0	0,00 €
D1	1	0	1	23.980,09 €
C1	1	0	1	22.039,41 €
B3	0	0	0	0,00 €
B1	0	0	0	0,00 €
A1	0	0	0	0,00 €
<b>Totale</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>2</b>	<b>46.019,50 €</b>

**Settore Polizia Locale**

Categoria	Ruolo	Non ruolo	TOTALI	Costo
D3	0	0	0	0,00 €
D1	1	0	1	23.980,09 €
C1	5	0	5	110.197,05 €
B3	0	0	0	0,00 €
B1	0	0	0	0,00 €
A1	0	0	0	0,00 €
<b>Totale</b>	<b>6</b>	<b>0</b>	<b>6</b>	<b>134.177,14 €</b>

**Settore Urbanistica, edilizia privata, ecologia e ar**

Categoria	Ruolo	Non ruolo	TOTALI	Costo
D3	0	0	0	0,00 €
D1	1	0	1	23.980,09 €
C1	4	0	4	88.157,64 €
B3	1	0	1	20.652,45 €
B1	0	0	0	0,00 €
A1	0	0	0	0,00 €
<b>Totale</b>	<b>6</b>	<b>0</b>	<b>6</b>	<b>132.790,18 €</b>

**Settore Personale**

Categoria	Ruolo	Non ruolo	TOTALI	Costo
D3	0	0	0	0,00 €
D1	1	0	1	23.980,09 €
C1	1	0	1	22.039,41 €
B3	0	0	0	0,00 €
B1	0	0	0	0,00 €
A1	0	0	0	0,00 €
<b>Totale</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>2</b>	<b>46.019,50 €</b>

**VERIFICA LIMITI**  
**COSTI PREVISTI DA DOTAZIONE**

**Limiti di spesa ex art. 1  
comma 557**

**1.301.702,35**

	<b>Costo</b>	<b>Oneri</b>	<b>Totale</b>
<b>Costi presunti di dotazione</b>	904.563,07	325.254,16	<b>1.229.817,23</b>
Fondo risorse decentrate	145.000,00	46.835,00	<b>191.835,00</b>
Posizioni organizzative	68.000,00	21.964,00	<b>89.964,00</b>
Spesa personale a tempo determinato	0,00	0,00	<b>0,00</b>
Altre voci (comandi, straordinario, buoni pasto, ria, ind non/rias, ind comp, ind. vig, anf, ind. Vac contr, elem per+fondo perseo)	87.230,93	28.175,59	<b>115.406,52</b>
altri costi (convenzione segreteria + turri)	60.000,00		<b>60.000,00</b>
componenti escluse	-316.914,82		<b>-316.914,82</b>
			<b>1.370.107,93</b>



**Comune di Noventa Padovana**  
(Provincia di Padova)

VERBALE N. 16/2022

**ORGANO DI REVISIONE ECONOMICO FINANZIARIA**

N. 16 Data 28/11/2022	<b>Parere su approvazione del piano triennale del fabbisogno di personale 2023/2025 quale sezione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione.</b>
--------------------------	---

Il sottoscritto Revisore contabile del Comune di Noventa Padovana, dott. Franco Benvegnù, nominato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 19 del 29 aprile 2021, per esprimere il proprio parere, ha esaminato la proposta di deliberazione della Giunta Comunale n. 118/2022 avente ad oggetto: "APPROVAZIONE DEL PIANO TRIENNALE FABBISOGNI DI PERSONALE 2023/2025 QUALE SEZIONE DEL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE".

**Visti:**

- l'art. 6 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, come modificato dal D. Lgs 25 maggio 2017, n. 75;
- le "Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani di fabbisogni di personale da parte delle Amministrazioni Pubbliche" (DPCM 8 maggio 2018 pubblicato in G.U. n.173 del 27/7/2018);

**Rilevato** che il decreto-legge 34/2019, articolo 33, e in sua applicazione il DPCM 17 marzo 2020 ha delineato un metodo di calcolo delle capacità assunzionali completamente nuovo rispetto al sistema previgente come introdotto dall'art.3 del D.L.90 del 24/6/2014 conv. in L.114 del 11/08/2014 e successive integrazioni;

**Preso atto** dei conteggi resi dal responsabile del Settore Economico Finanziario che evidenziano che il rapporto calcolato ai sensi del Dpcm 17/03/2020 tra il volume della spesa di personale e la media delle entrate correnti dell'ultimo triennio, al netto del fondo crediti di dubbia esigibilità (FCDE), è pari a 20,97% ed è compreso entro il limite della prima soglia;

**Preso atto** altresì che la maggior spesa per assunzioni di personale a tempo indeterminato derivante da quanto previsto dagli articoli 4 e 5 del citato DM 17 aprile 2020 non rileva ai fini del rispetto del limite di spesa previsto dall'art. 1, commi 557-quater e 562, della legge 27 dicembre 2006, n. 296;

**Atteso** che il nuovo sistema di computo degli spazi assunzionali supera il principio del turn over e della neutralità della mobilità e che pertanto sia possibile effettuare assunzioni a tempo indeterminato purché non vengano superati i limiti determinati dai valori soglia, differenziati per fasce demografiche e basati sul rapporto tra la spesa per il personale e la media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti al netto del FCDE (delibera Corte Conti Emilia Romagna 32/2020/par);

**Considerato che** dall'esame dei suddetti documenti si evince, segnatamente, l'intenzione dell'Ente di procedere al programma di assunzioni dettagliato negli allegati B, C e D alla proposta di deliberazione, recante lo schema di dotazione organica dell'Ente, secondo le linee di indirizzo di cui al DPCM 8 maggio 2018;

**VERIFICATO CHE**

- è stata effettuata la ricognizione annuale di eccedenze di personale, attraverso le certificazioni prodotte dai singoli responsabili apicali dell'Ente, conservate in atti, e tale ricognizione ha dato esito negativo;
- l'ente ha rispettato gli obiettivi del Pareggio di bilancio per gli esercizi 2021 e 2020, e il bilancio di previsione attuale assicura il rispetto degli obiettivi anche per tale periodo di riferimento;
- è stata attivata la piattaforma di certificazione dei crediti;
- la spesa di personale di cui al c. 557 – art. 1 – L. 292/2006 in sede previsionale per il triennio 2023-2025 risulta superare il valore medio di riferimento del triennio 2011-2013, ma la maggior

Firmato digitalmente da:

BENVEGNI' FRANCO SEBASTIANO

Firmato il 28/11/2022 11:55

Seriale Certificato: 377264

Valide dal 28/04/2021 al 28/04/2024

spese derivanti da assunzioni di personale a tempo indeterminato ai sensi dell'art. 7 del DM 17 marzo 2020 ("La maggior spesa per assunzioni di personale a tempo indeterminato derivante da quanto previsto dagli articoli 4 e 5 non rileva ai fini del rispetto del limite di spesa previsto dall'art. 1, commi 557-quater e 562, della legge 27 dicembre 2006, n. 296");

- L'ente dispone di una capacità assunzionale sufficiente all'attuazione del programma di assunzioni previsto nella presente delibera, secondo i calcoli elaborati ai sensi della normativa citata in premessa, come da prospetti esplicativi trasmessi.

Per tutto quanto sopra espresso,

### **Esprime**

il proprio PARERE FAVOREVOLE all'approvazione del Piano Triennale Fabbisogni di Personale 2023/2025 quale sezione del Piano Integrato di Attività e organizzazione.

Raccomanda all'Ente che nel corso dell'attuazione del Piano Triennale Fabbisogno del Personale 2023/2025, e all'atto delle assunzioni o mobilità, venga effettuata una costante opera di monitoraggio del rispetto di tutti i limiti stabiliti in materia di spese del personale, con l'adozione, ove dovuti, dei correttivi eventualmente indotti da modifiche della normativa in materia e dai vincoli di bilanci.

Noventa Padovana, 28.11.2022

Il Revisore dei Conti

Dott. Franco Benvegnù

